

Cao Bằng, ngày 21 tháng 9 năm 2026

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP
Lớp Trung cấp Lý luận chính trị khóa 36

D. QUẢN LÝ HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC VÀ KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ

Hình thức học: Tập trung

Thứ ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Phần II. KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ				
Thứ Sáu	S	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng; ĐT: 0913279619 GV2: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0985476313
09/10	C	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng GV2: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
Từ ngày 10/10 đến 11/10/2026: Nghỉ học				
Thứ Hai	S	Thi phần D.I. Quản lý hành chính nhà nước	4	GT1: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT, BD & NCKH ĐT: 0942689189 GT2: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0978116595
12/10	C	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	GV1: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0906061880
Thứ Ba	S	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
13/10	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT, BD & NCKH ĐT: 0947285356 GV2: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0978116595

Thứ Tư	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT,BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật
14/10	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT,BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Năm	S	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật
15/10	C	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Sáu	S	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	GV1: ThS Chu Văn Thắng, GV khoa Nhà nước và pháp luật; ĐT: 0335567443 GV2: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT,BD & NCKH
16/10	C	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Chu Văn Thắng, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT,BD & NCKH
Từ ngày 17/10 đến 18/10/2026: Nghỉ học				
Thứ Hai	S	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0885476313 GV2: Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
19/10	C	Bài 6.Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật GV2: Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Ba	S	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	GV1: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT:0848168886 GV2: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT,BD & NCKH
20/10	C	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT,BD & NCKH

Thứ Tư	S	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0852579826
21/10	C	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Năm	S	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4	GV1: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT, BD & NCKH ĐT: 0942689189 GV2: Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
22/10	C	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Sáu	S	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	GV1: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Ngọc Mai, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0973279760
23/10	C	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Ngọc Mai, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Từ ngày 24/10/2026 đến 25/10/2026: Nghỉ học				
Thứ Hai	S	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật
26/10	C	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật

KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT
TRƯỞNG KHOA



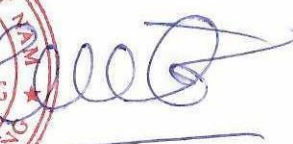
Nông Thị Ngọc Hà

PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO & NCKH
TRƯỞNG PHÒNG



Trương Thị Phương

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Việt Hưng