

Cao Bằng, ngày 21 tháng 9 năm 2026

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP
Lớp Trung cấp Lý luận chính trị khóa 37

D. QUẢN LÝ HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC VÀ KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ

Hình thức học: Tập trung

Thứ ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Phần II. KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ				
Thứ Ba	S	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	GV1: ThS Chu Văn Thắng, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0335567443 GV2: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT,BD & NCKH ĐT: 0948048383
13/10	C	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Chu Văn Thắng, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT,BD & NCKH
Thứ Tư	S	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0885476313 GV2: CN Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
14/10	C	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật GV2: CN Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Năm	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	GV1:ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT,BD & NCKH ĐT: 0947285356 GV2: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0978116595
15/10	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT,BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Sáu	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT,BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật

16/10	C	Thi phần D.I. Quản lý hành chính nhà nước	4	GT1: TS Hoàng Nguyệt Ánh, GV phòng QLĐT, BD & NCKH ĐT: 0914807885 GT2: CN Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0906061880
Từ ngày 17/10 đến 18/10/2026: Nghỉ học				
Thứ Hai	S	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0852579826
19/10	C	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Trương Thị Phương, Trưởng phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Ba	S	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	GV1: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: CN Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
20/10	C	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: CN Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Tư	S	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng; ĐT: 0913279619 GV2: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
21/10	C	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng GV2: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Năm	S	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	GV1: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Ngọc Mai, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0973279760
22/10	C	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT, BD & NCKH GV2: ThS Hoàng Ngọc Mai, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Sáu	S	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật

23/10	C	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Từ ngày 24/10 đến 25/10/2026: Nghỉ học				
Thứ Hai	S	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4	GV1: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT,BD & NCKH ĐT: 0942689189 GV2: CN Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
26/10	C	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT,BD & NCKH GV2: CN Vũ Hồng Vân, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Ba	S	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	GV1: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT,BD & NCKH
27/10	C	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật GV2: TS Hà Huyền Nga, GV phòng QLĐT,BD & NCKH
Thứ.Tư	S	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật
28/10	C	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở (tiếp theo)	4	GV1: ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng GV2: ThS Hoàng Kim Huệ, GV khoa Nhà nước và pháp luật

KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT
TRƯỞNG KHOA



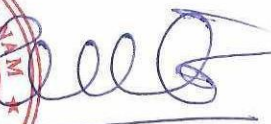
Nông Thị Ngọc Hà

PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO & NCKH
TRƯỞNG PHÒNG



Trương Thị Phương

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Việt Hưng