

Cao Bằng, ngày 19 tháng 3 năm 2025

Thay thế lịch
ban hành ngày 14/3/2025

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP
Lớp Trung cấp lý luận chính trị khóa 24

D. QUẢN LÝ HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC VÀ KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ

Hình thức học: Không tập trung

Thứ ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Phần II. KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ				
Thứ Bảy	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0947285356
22/3	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
Chủ Nhật	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
23/3	C	Thi phần D.I. Quản lý hành chính nhà nước	4	ThS Đoàn Thị Vân Thúy, Trưởng phòng QLĐT & NCKH ĐT: 0372094095 TS Hà Huyền Nga, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0942689189
Thứ Hai	S	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	4	ThS Đặng Văn Dũng, Trưởng khoa Xây dựng Đảng ĐT: 0986968845
24/3	C	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Đặng Văn Dũng, Trưởng khoa Xây dựng Đảng
Thứ Ba	S	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0978116595
25/3	C	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Hoàng Thị Quế, GV khoa Nhà nước và pháp luật

Từ ngày 26/3 đến 28/3/2025: Nghỉ

Thứ Bảy	S	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng ĐT: 0913279619
29/3	C	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
Chủ Nhật	S	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	ThS Chu Văn Thắng, GV khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0335567443
30/3	C	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Chu Văn Thắng, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Ngày 31/3/2025: Nghỉ				
Thứ Ba	S	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0985476313
01/4	C	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
Từ ngày 02/4 đến 04/4/2025: Nghỉ				
Thứ Bảy	S	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	TS Hà Huyền Nga, GV khoa Nhà nước và pháp luật
05/4	C	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	TS Hà Huyền Nga, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Chủ Nhật	S	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
06/4	C	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
Ngày 07/4/2025: Nghỉ				
Thứ Ba	S	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT & NCKH
08/4	C	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Nguyễn Thị Oanh, GV phòng QLĐT & NCKH
Từ ngày 09/4 đến 11/4/2025: Nghỉ học				
Thứ Bảy	S	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4	TS Hà Huyền Nga, GV khoa Nhà nước và pháp luật
12/4	C	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở (tiếp theo)	4	TS Hà Huyền Nga, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Chủ Nhật	S	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật

13/4

C

Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở
(tiếp theo)

4

ThS Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật

Thời gian học: Buổi sáng từ 8h00'; Buổi chiều từ 14h00'.

**KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT
TRƯỞNG KHOA**



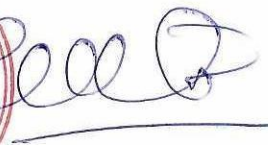
Trương Thị Phương

**PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO & NCKH
TRƯỞNG PHÒNG**



Đoàn Thị Vân Thúy

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Hoàng Việt Hưng