

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP
Lớp Trung cấp lý luận chính trị khóa 12
D. QUẢN LÝ HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC VÀ KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ

Địa điểm học: Trường Chính trị Hoàng Đình Giong

Thứ ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Phần II. KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ				
Thứ Hai	S	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	ThS, GVC Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0985476313
11/9	C	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Ba	S	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng ĐT: 0913279619
12/9	C	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
Thứ Tư	S	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
13/9	C	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
Thứ Năm	S	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	ThS, GVC Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0985476313
14/9	C	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật

Thứ Sáu	S	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	4	ThS, GVC Đặng Văn Dũng, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0986968845
15/9	C	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Đặng Văn Dũng, Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
<i>Từ ngày 16/9 đến 17/9/2023: Nghỉ học</i>				
Thứ Hai	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Xây dựng Đảng ĐT: 0947285356
18/9	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Xây dựng Đảng
Thứ Ba	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Xây dựng Đảng
19/9	C	Thi phần D.I: Quản lý hành chính nhà nước	4	ThS, GV Hoàng Kim Huệ, phòng QLĐT & NCKH ĐT: 0848168886 ThS, GV Hoàng Thị Quế, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0978116595
Thứ Tư	S	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Thị Quế, khoa Nhà nước và pháp luật
20/9	C	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Hoàng Thị Quế, khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Năm	S	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	ThS, GV Chu Văn Thắng, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0335567443
21/9	C	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Chu Văn Thắng, khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Sáu	S	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0948048383
22/9	C	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật
<i>Từ ngày 23/9 đến 24/9/2023: Nghỉ học</i>				
Thứ Hai	S	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Ngọc Mai, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0973279760
25/9	C	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Hoàng Ngọc Mai, khoa Nhà nước và pháp luật

Thứ Ba	S	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật
26/9	C	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật

Thời gian học: Buổi sáng từ 7h30', Buổi chiều từ 13h30'.

KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT
K/T TRƯỞNG KHOA
PHÓ TRƯỞNG KHOA



Đào Công Dân

PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO & NCKH
K/T TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Nông Văn Dũng

HIỆU TRƯỞNG




Trịnh Thị Ánh Hoa

Handwritten notes at the top of the page, including the word "Handwritten" and other illegible text.

Main body of handwritten text, appearing to be a list or series of notes, with some lines starting with "Handwritten".



Vertical text on the right side of the page, possibly a page number or a reference code.