

Cao Bằng, ngày 07 tháng 10 năm 2022

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP
Lớp Trung cấp lý luận chính trị khóa 08 (thành phố Cao Bằng)
D. QUẢN LÝ HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC VÀ KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ

Địa điểm: Trường Chính trị Hoàng Đình Giong

Thứ ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Phần II. KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ				
Thứ Bảy 15/10	C	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Thị Quế, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0978116595
Chủ Nhật	S	Bài 2. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Hoàng Thị Quế, khoa Nhà nước và pháp luật
16/10	C	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	TS, GV Hà Huyền Nga, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0942689189
<i>Từ Ngày 17/10 đến 21/10/2022: Nghỉ học</i>				
Thứ Bảy	S	Bài 8. Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	TS, GV Hà Huyền Nga, khoa Nhà nước và pháp luật
22/10	C	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	ThS, GVC Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0985476313
Chủ Nhật	S	Bài 6. Kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Đào Công Dân, Phó Trưởng khoa Nhà nước và pháp luật
23/10	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa NN & PL ĐT: 0947285356
<i>Từ Ngày 24/10 đến 28/10/2022: Nghỉ học</i>				

Thứ ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Thứ Bảy	S	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa NN & PL
29/10	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa NN & PL
Chủ Nhật	S	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa NN & PL
30/10	C	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa NN & PL
Từ ngày 31/10 đến 04/11/2022: Nghỉ học				
Thứ Bảy	S	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	ThS, GV Chu Văn Thắng, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0335567443
05/11	C	Bài 5. Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Chu Văn Thắng, khoa Nhà nước và pháp luật
Chủ Nhật	S	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	ThS, GVC Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng ĐT: 0913279619
06/11	C	Bài 4. Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
Từ ngày 07/11 đến 11/11/2022: Nghỉ học				
Thứ Bảy	S	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4	ThS, GVC Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
12/11	C	Bài 7. Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Nông Hoàng Hùng, Phó Hiệu trưởng
Chủ Nhật	S	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4	TS, GV Hà Huyền Nga, khoa Nhà nước và pháp luật
13/11	C	Bài 9. Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở (tiếp theo)	4	TS, GV Hà Huyền Nga, khoa Nhà nước và pháp luật
Từ ngày 14/11 đến 25/11/2022: Nghỉ học				
Thứ Bảy	S	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật ĐT: 0948048383
26/11	C	Bài 10. Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật

Thứ ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Thứ Bảy	S	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa NN & PL
27/11	C	Bài 11. Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở (tiếp theo)	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa NN & PL

Thời gian học: Buổi sáng từ 8h00', Buổi chiều từ 14h00'.

**KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT
TRƯỞNG KHOA**



Trương Thị Phương

**PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO & NCKH
TRƯỞNG PHÒNG**



Đoàn Thị Vân Thúy

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**




Hoàng Việt Hưng