

THÔNG BÁO

Về thi, thực hiện khóa luận tốt nghiệp Lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 65

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đánh giá thực chất kết quả học tập của học viên lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 65;
- Làm căn cứ để xét và cấp bằng tốt nghiệp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính cho học viên kết thúc khóa học;
- Yêu cầu việc tổ chức thi và thực hiện khóa luận tốt nghiệp phải đảm bảo nghiêm túc, thực hiện theo đúng nội quy, quy chế và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

II. NỘI DUNG

1. Về khóa luận tốt nghiệp

a) Yêu cầu đối với khóa luận tốt nghiệp

- Khóa luận tốt nghiệp được thực hiện theo kết cấu chung (*ban hành kèm theo Thông báo này*).
- Về nội dung: khóa luận tốt nghiệp giải quyết một hoặc một số vấn đề cụ thể của công tác lãnh đạo, quản lý ở cơ sở, giúp học viên rèn luyện phương pháp vận dụng lý luận, liên hệ thực tiễn và đưa ra những giải pháp kiến nghị trong công tác.
- Về hình thức và số lượng:
 - + Khóa luận tốt nghiệp được đánh máy vi tính trên khổ giấy A4, từ 20 đến 30 trang (không kể phụ lục, nếu có).
 - + Khóa luận tốt nghiệp phải có xác nhận của giảng viên hướng dẫn.
 - + Sau khi hoàn thành khóa luận tốt nghiệp, học viên nộp 04 bản cho Chủ nhiệm lớp.

b) Trình tự thực hiện khóa luận tốt nghiệp

- Học viên viết khóa luận tốt nghiệp đăng ký tên đề tài phù hợp với yêu cầu nội dung và gửi về Chủ nhiệm lớp, thời gian hoàn thành: **ngày 15/9/2020**.
- Căn cứ tên đề tài học viên đăng ký, Nhà trường ban hành quyết định phân công giảng viên hướng dẫn học viên viết khóa luận tốt nghiệp.
- Giảng viên hướng dẫn có trách nhiệm hướng dẫn học viên chỉnh sửa tên đề tài, xây dựng đề cương, sưu tầm tư liệu, hướng dẫn đi thực tế, cách viết, cách trình

bày; góp ý chỉnh sửa nội dung, hình thức để hoàn thiện khóa luận tốt nghiệp.

- Học viên nộp khóa luận có xác nhận của giảng viên hướng dẫn, thời gian hoàn thành: **ngày 05/10/2020.**

c) Về báo cáo khóa luận tốt nghiệp

- Chấm khóa luận tốt nghiệp được tổ chức thông qua hình thức học viên báo cáo trực tiếp khóa luận.

- Báo cáo khóa luận được thực hiện theo trình tự:

+ Thứ nhất, học viên báo cáo tóm tắt toàn bộ nội dung của khóa luận bằng phương pháp thuyết trình (học viên chủ động sử dụng các công cụ, phương tiện để báo cáo), thời gian tối đa 10 phút.

+ Thứ hai, các giảng viên chấm khóa luận lần lượt nhận xét, đặt câu hỏi (nếu có) đối với khóa luận, thời gian tối đa 10 phút.

+ Học viên trình bày trả lời các câu hỏi, vấn đề mà giám khảo yêu cầu, thời gian tối đa 10 phút.

2. Về thi tốt nghiệp

* ***Nội dung thi tốt nghiệp*** là kiến thức của toàn bộ chương trình, chỉ làm 03 khối cơ bản (mỗi khối kiến thức là 01 môn thi).

1. ***Khối kiến thức thứ nhất*** gồm “Những vấn đề cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; Tình hình, nhiệm vụ địa phương (hoặc ngành)”.

2. ***Khối kiến thức thứ hai*** gồm “Những vấn đề cơ bản về đảng cộng sản và lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam; Đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước Việt Nam về các lĩnh vực của đời sống xã hội; Nghiệp vụ công tác Đảng, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể nhân dân ở cơ sở”.

3. ***Khối kiến thức thứ ba*** gồm “Những vấn đề cơ bản về hệ thống chính trị, nhà nước, pháp luật và quản lý hành chính nhà nước; Một số kỹ năng cơ bản trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở”.

* ***Hình thức thi tốt nghiệp***: tự luận.

* ***Thời gian thi***: 180 phút/01 khối kiến thức.

* ***Học viên được sử dụng tài liệu in (giấy) trong quá trình thi.***

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian:

Thời gian: 1,5 ngày, từ 07h30 ngày 08/10/2020.

2. Địa điểm: Trường Chính trị Hoàng Đình Giông

3. Thành phần

a) Hội đồng thi tốt nghiệp

(Theo Quyết định thành lập Hội đồng thi tốt nghiệp)

b) Học viên lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 65

(Theo Quyết định công nhận học viên đủ điều kiện thi và báo cáo khóa luận tốt nghiệp)

V. CHƯƠNG TRÌNH THỰC HIỆN

1. Ngày thứ **nhất**: (08/10/2020)

a) **Buổi sáng**: Từ 07h30, thi tốt nghiệp môn thứ nhất và chấm khóa luận tốt nghiệp đợt 01.

b) **Buổi chiều**: từ 13h30, thi tốt nghiệp môn thứ hai và chấm khóa luận tốt nghiệp đợt 02.

2. Ngày thứ **hai**: (09/10/2020) **Buổi sáng**: từ 07h30, thi tốt nghiệp môn thứ ba.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Phòng **Tổ chức**, hành chính, thông tin, tư liệu: bố trí địa điểm tổ chức thi và chấm khóa luận tốt nghiệp; phối hợp với phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học in ấn các **văn bản**, đề thi phục vụ kỳ thi tốt nghiệp theo kế hoạch.

- Phòng **Quản lý** đào tạo và nghiên cứu khoa học:

+ Tham mưu **cho** Ban Giám hiệu ban hành các quyết định, văn bản liên quan;

+ Là đầu mối **giải** quyết các công việc liên quan đến thi tốt nghiệp.

- Các thành **viên** trong Hội đồng thi tốt nghiệp thực hiện theo quy chế hiện hành, đảm bảo kỳ thi được tổ chức an toàn, hiệu quả.

- Chủ nhiệm **lớp** quán triệt, đôn đốc học viên thực hiện theo đúng kế hoạch.

- Học viên thực **hiện** kế hoạch đúng thời gian, theo quy chế hiện hành.

Trên đây là **thông** báo về thi, thực hiện khóa luận tốt nghiệp Lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 65, đề nghị các khoa, phòng và học viên thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các khoa, phòng,
- Chủ nhiệm lớp,
- Lớp Trung cấp LLCT-HC K65,
- Lưu: VT.



Trịnh Thị Ánh Hoa