

Cao Bằng, ngày 12 tháng 6 năm 2020

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP

Lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 67

Phần V.1. MỘT SỐ KỸ NĂNG CƠ BẢN TRONG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CỦA CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ Ở CƠ SỞ

Địa điểm: Trường chính trị Hoàng Đình Giong

Thứ Ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Thứ Tư	S	Bài 3. Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.	4	CN, GV Nhâm Thế Sần, Phó trưởng khoa NN&PL
17/6	C	Bài 4: Kỹ năng tuyên truyền thuyết phục của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	CN, GV Nhâm Thế Sần, Phó trưởng khoa NN&PL
Thứ Năm	S	Bài 5. Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Kim Huệ, khoa Nhà nước và pháp luật
18/6	C	Bài 6: Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Kim Huệ, khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Sáu	S	Thảo luận Bài: 3, 4, 5, 6	4	ThS, GV Hoàng Kim Huệ, khoa Nhà nước và pháp luật
19/6	C	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	4	ThS, GV Đào Công Dân, khoa Nhà nước và pháp luật
Từ ngày 20-23/6/2020: nghỉ học				
Thứ Tư	S	Bài 9: Tiếp theo	4	ThS, GV Đào Công Dân, khoa Nhà nước và pháp luật
24/6	C	Bài 1. Hoạt động lãnh đạo quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ Năm	S	Bài 2. Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật
25/6	C	Thảo luận Bài: 1, 2, 9.	4	ThS, GV Nguyễn Thị Oanh, khoa Nhà nước và pháp luật

Thứ Ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Thứ Sáu	S	Bài 7: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ ở cơ sở	4	ThS, GV Tô Vũ Ninh, Phó Hiệu trưởng
26/6	C	Bài 8: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	ThS, GV Tô Vũ Ninh, Phó Hiệu trưởng

**KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT
TRƯỞNG KHOA**

Trương Thị Phương

**PHÒNG QLĐT & NCKH
TRƯỞNG PHÒNG**

Hoàng Việt Hưng

**K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Tô Vũ Ninh