

Số: 155/KH-TCT

Cao Bằng, ngày 02 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Thi và chấm khóa luận tốt nghiệp

Lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 46

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đánh giá thực chất kết quả học tập của học viên lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 46;
- Làm căn cứ để xét và cấp bằng tốt nghiệp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính cho học viên kết thúc khóa học;
- Yêu cầu việc tổ chức thi và báo cáo khóa luận tốt nghiệp phải đảm bảo nghiêm túc, thực hiện theo đúng nội quy, quy chế và các văn bản hướng dẫn của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

II. NỘI DUNG

1. Về chấm khóa luận tốt nghiệp

Chấm khóa luận tốt nghiệp được tổ chức thông qua hình thức học viên báo cáo trực tiếp khóa luận.

** Nội dung báo cáo khóa luận tốt nghiệp*

Nội dung báo cáo khóa luận chia làm hai phần: phần thứ nhất là học viên báo cáo tóm tắt toàn bộ nội dung của khóa luận, trong đó cần trình bày chủ yếu vào các phần, nội dung chính, cơ bản; phần thứ hai là học viên trình bày trả lời các câu hỏi, vấn đề mà giám khảo yêu cầu (có trao đổi để đi đến thống nhất).

** Hình thức báo cáo khóa luận tốt nghiệp*

- Học viên báo cáo trực tiếp bằng phương pháp thuyết trình.
- Học viên chủ động lựa chọn các phương tiện, công cụ hỗ trợ cho việc báo cáo khóa luận.
- Thời gian cho một học viên báo cáo khóa luận của phần thứ nhất khoảng từ 05 đến 07 phút, tối đa là 10 phút và phần thứ hai không quá 10 phút.

2. Về thi tốt nghiệp

** Nội dung thi tốt nghiệp* thuộc 03 khối kiến thức, mỗi khối kiến thức là 01 môn thi.

1. *Khối kiến thức* “Những vấn đề cơ bản về chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; Những vấn đề cơ bản về Đảng Cộng sản và lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam”, tương ứng với 03 phần học sau:

- I.1. Những vấn đề cơ bản của chủ nghĩa Mác-Lênin

- I.2. Những vấn đề cơ bản của tư tưởng Hồ Chí Minh

- II. Những vấn đề cơ bản về Đảng Cộng sản và Lịch sử Đảng Cộng sản Việt Nam.

2. *Khối kiến thức* “Những vấn đề cơ bản về hệ thống chính trị, nhà nước, pháp luật và quản lý hành chính nhà nước; Đường lối, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước Việt Nam về các lĩnh vực của đời sống xã hội”, tương ứng 03 phần học sau:

- III.1. Những vấn đề cơ bản về hệ thống chính trị, nhà nước, pháp luật xã hội chủ nghĩa.

- III.2. Những vấn đề cơ bản về quản lý hành chính nhà nước.

- IV. Đường lối, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước Việt Nam về các lĩnh vực của đời sống xã hội.

3. *Khối kiến thức* “Kỹ năng lãnh đạo, quản lý và nghiệp vụ công tác Đảng, Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể nhân dân”, tương ứng 03 phần học.

- V.1. Một số kỹ năng cơ bản trong lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.

- V.2. Nghiệp vụ công tác Đảng ở cơ sở.

- V.3. Nghiệp vụ công tác Mặt trận Tổ quốc và đoàn thể nhân dân ở cơ sở.

* *Hình thức thi tốt nghiệp*: tự luận.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian:

Thời gian thi và báo cáo khóa luận tốt nghiệp là 1,5 ngày, từ 07h30 ngày 19/01/2019.

2. Địa điểm

Tại huyện Phục Hòa (địa điểm cụ thể sẽ thông báo sau).

3. Thành phần

a) Hội đồng thi tốt nghiệp

(Theo Quyết định thành lập Hội đồng thi tốt nghiệp)

b) Học viên lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 46

(Theo Quyết định công nhận học viên đủ điều kiện thi và báo cáo khóa luận tốt nghiệp)

V. CHƯƠNG TRÌNH THỰC HIỆN

1. Ngày thứ nhất: (19/01/2019)

a) Buổi sáng

- Từ 07h30-08h00: Họp toàn thể học viên thi tốt nghiệp và cán bộ, giảng viên theo Quyết định thành lập Hội đồng thi tốt nghiệp: Công bố Quyết định thành lập

Hội đồng thi tốt nghiệp, các Ban thuộc Hội đồng thi; Quyết định công nhận học viên đủ điều kiện thi và báo cáo khóa luận tốt nghiệp; Phổ biến quy chế thi tốt nghiệp; Thông báo môn thi, lịch thi và báo cáo khoa luận tốt nghiệp.

- Từ 08h00, thi tốt nghiệp môn thứ nhất và chấm khóa luận tốt nghiệp đợt 01.

b) Buổi chiều: từ 13h30, thi tốt nghiệp môn thứ hai và chấm khóa luận tốt nghiệp đợt 02.

2. Ngày thứ hai: (20/01/2019) Buổi sáng: từ 07h30, thi tốt nghiệp môn thứ ba và chấm khóa luận tốt nghiệp đợt 03.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Đề nghị Huyện ủy Phục Hòa chỉ đạo bố trí địa điểm tổ chức thi và chấm khóa luận tốt nghiệp.

- Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu: phối hợp với Phòng Đào tạo in ấn các văn bản, đề thi phục vụ kỳ thi tốt nghiệp theo kế hoạch; chuẩn bị nơi lưu trú, phương tiện (xe ô tô) đưa, đón thành viên Hội đồng thi tốt nghiệp; cập thông tin về kỳ thi, nhận khóa luận tốt nghiệp khi đã chấm xong.

- Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học:

+ Tham mưu cho Ban Giám hiệu ban hành các quyết định, văn bản liên quan;

+ Là đầu mối giải quyết các công việc liên quan đến thi tốt nghiệp.

+ Phối hợp với các đơn vị có liên quan để chuẩn bị phòng thi.

- Các thành viên trong Hội đồng thi tốt nghiệp thực hiện theo quy chế hiện hành, đảm bảo kỳ thi được tổ chức an toàn, hiệu quả.

- Chủ nhiệm lớp quán triệt, đôn đốc học viên thực hiện theo đúng kế hoạch.

- Học viên thực hiện kế hoạch đúng thời gian, theo quy chế hiện hành.

Trên đây là kế hoạch thi và chấm khóa luận tốt nghiệp lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 46, đề nghị các khoa, phòng và học viên thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Huyện ủy Phục Hòa;
- Trung tâm Bồi dưỡng CT huyện Phục Hòa;
- Ban Giám hiệu;
- Các khoa, phòng;
- Chủ nhiệm lớp;
- Lớp Trung cấp LLCT-HC K46;
- Lưu: VT, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Tô Vũ Ninh