

TRƯỜNG CT HOÀNG ĐÌNH GIONG  
KHOA DÂN VẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Cao Bằng, ngày 05 tháng 01 năm 2018

**LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP**

**Lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính khóa 32 (huyện Nguyên Bình)**

**Địa điểm: Trung tâm Bồi dưỡng Chính trị huyện Nguyên Bình**

Thứ Ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
<b>Phần V.3. Nghiệp vụ công tác mặt trận tổ quốc và đoàn thể nhân dân ở cơ sở</b>				
Thứ 5	S	Bài 2: Nghiệp vụ công tác Công đoàn và vận động công nhân ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Kim Huệ, khoa Dân vận, ĐT: 01248168886
11/01	C	Bài 4: Nghiệp vụ công tác Đoàn Thanh niên và vận động thanh niên ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Kim Huệ, khoa Dân vận
Thứ 6	S	Bài 6: Nghiệp vụ công tác Hội Cựu chiến binh và vận động CCB ở cơ sở	4	ThS, GV Hoàng Kim Huệ, khoa Dân vận
12/01	C	Bài 1: Nghiệp vụ công tác MTTQ và vận động xây dựng khối đại đoàn kết dân tộc ở cơ sở	4	GV Bé Thị Hương, khoa Dân vận, ĐT: 0916936320
Thứ 7	S	Bài 3: Nghiệp vụ công tác Hội Nông dân và vận động nông dân ở cơ sở	4	GV Bé Thị Hương, khoa Dân vận
13/01	C	Bài 5: Nghiệp vụ công tác Hội phụ nữ và vận động phụ nữ ở cơ sở. Hướng dẫn ôn tập phần V.1	4	GV Bé Thị Hương, khoa Dân vận
<b>Phần V.1. Một số kỹ năng cơ bản trong lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo quản lý ở cơ sở</b>				
CN	S	Bài 5: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong LĐQL ở cơ sở	4	GV Bé Thị Hương, khoa Dân vận, ĐT: 0916936320
14/01	C	Bài 1: Hoạt động lãnh đạo quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân vận, ĐT: 0917508644
Thứ 2	S	Bài 2: Phong cách lãnh đạo của cán bộ LĐQL ở cơ sở	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân vận
15/01	C	Bài 6: Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân vận
Thứ 3	S	Bài 7: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân vận
16/01	C	Bài 8: Kỹ năng điều hành công sở	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật, ĐT: 0947285356

Thứ Ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Thứ 4	S	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
17/01	C	Bài 9: Tiếp theo	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
Thứ 5	S	Bài 3: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở.	4	ThS, GVC Nông Văn Tiềm, Phó Hiệu trưởng, SĐT: 0987093024
18/01	C	Bài 4: Kỹ năng tuyên truyền thuyết phục của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở Hướng dẫn ôn tập phần V.3	4	ThS, GVC Nông Văn Tiềm, Phó Hiệu trưởng

**BGH PHÊ DUYỆT  
KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PHÒNG ĐÀO TẠO  
KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**KHOA DÂN VẬN  
TRƯỞNG KHOA**



**Tô Vũ Ninh**

**Hoàng Việt Hưng**

**Trần Thị Thu Hồng**