

Cao Bằng, ngày 06 tháng 12 năm 2017

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP

Lớp Bồi dưỡng ngạch chuyên viên khóa 77 (Sở Y tế)

Thời gian: từ 08/12/2017 đến 09/3/2018

Địa điểm: Hội trường tầng 4, Sở Y tế Cao Bằng

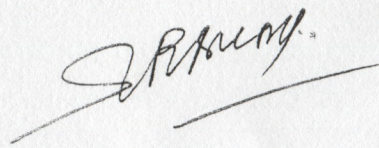
Thứ Ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Phần 1. Kiến thức chung				
Thứ 6 08/12	C	Nhập học: 14h00 - 15h30 Khai giảng: từ 15h30; Địa điểm: Hội trường Sở Y tế		Trường Chính trị Hoàng Đình Giong Sở Y tế
Thứ 7 09/12	S	Bài 4: Đạo đức công vụ	4	GVC B. Dũng, Hiệu trưởng, ĐT: 0945962656
	C	Bài 4: tiếp theo	4	GVC B. Dũng, Hiệu trưởng
CN	S	Bài 5: Thủ tục hành chính nhà nước	4	GV Hoàng Thị Quế, phòng Đào tạo, ĐT: 0978116595
10/12	C	Bài 5: tiếp theo	4	GV Hoàng Thị Quế, phòng Đào tạo
Thứ 7	S	Bài 1: Nhà nước trong Hệ thống chính trị	4	ThS, GVC Đặng Văn Dũng, Trưởng khoa Xây dựng Đảng, ĐT: 0986968845
16/12	C	Bài 1: tiếp theo	4	ThS, GVC Đặng Văn Dũng, Trưởng khoa Xây dựng Đảng
CN	S	Bài 2: Tổ chức bộ máy hành chính nhà nước	4	ThS, GV Hoàng Ngọc Mai, GV khoa Nhà nước và Pháp luật, ĐT: 0973279760
17/12	C	Bài 2: tiếp theo	4	ThS, GV Hoàng Ngọc Mai, GV khoa Nhà nước và Pháp luật
Thứ 7	S	Bài 3: Công vụ, công chức	4	GV Nhâm Thế Sần, Phó Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật, ĐT: 0962256142
23/12	C	Bài 3: tiếp theo	4	GV Nhâm Thế Sần, Phó Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
CN	S	Bài 6: Quản lý tài chính trong các cơ quan nhà nước	4	ThS, GV Đoàn Thị Vân Thúy, Phó Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu, ĐT: 01672094095
24/12	C	Bài 6: tiếp theo	4	ThS, GV Đoàn Thị Vân Thúy, Phó Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu
Thứ 7	S	Bài 7: Hệ thống thông tin trong QLHC nhà nước	4	ThS, GV Hoàng Việt Hưng, Phó Trưởng phòng Đào tạo, ĐT: 01258226291
06/01	C	Bài 7: tiếp theo	4	ThS, GV Hoàng Việt Hưng, Phó Trưởng phòng Đào tạo

Thứ Ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
CN	S	Bài 8: Cải cách hành chính nhà nước	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân Vận, ĐT: 0917508644
07/01	C	Bài 8: tiếp theo	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân Vận
Thứ 7	S	Bài 9: Chuyên đề báo cáo. Thực tiễn quản lý hành chính nhà nước tại địa phương	4	ThS, GV Tô Vũ Ninh, Phó Hiệu trưởng, ĐT: 01662333888
13/01	C	Hướng dẫn ôn tập Phần 1 Hướng dẫn viết Tiểu luận cuối khoá	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật, ĐT: 0947285356
Phần 2. Các kỹ năng				
CN	S	Bài 10: Quản lý thời gian	4	GV Đàm Thị Toán, Phó Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - QT, ĐT: 01699335167
14/01	C	Thảo luận, thực hành Bài 10	4	GV Đàm Thị Toán, Phó Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - QT
Thứ 7	S	Bài 11: Kỹ năng giao tiếp	4	ThS, GV Lương Thị Bằng, Phó Trưởng khoa Dân vận, ĐT: 0982763626
20/01	C	Thảo luận, thực hành Bài 11	4	ThS, GV Lương Thị Bằng, Phó Trưởng khoa Dân vận
CN	S	Bài 12: Kỹ năng quản lý hồ sơ	4	ThS, GV Đinh Thị Thúy Hương, Phó Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, TTHCM, ĐT: 01638146046
21/01	C	Thảo luận, thực hành Bài 12	4	ThS, GV Đinh Thị Thúy Hương, Phó Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, TTHCM
Thứ 7	S	Bài 13: Kỹ năng làm việc nhóm	4	ThS, GVC Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị, ĐT: 01252579826
27/01	C	Thảo luận, thực hành Bài 13	4	ThS, GVC Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - QT
CN	S	Bài 15: Kỹ năng viết báo cáo	4	ThS, GV Nông Văn Dũng, khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM, ĐT: 0912150005
28/01	C	Thảo luận, thực hành Bài 15	4	ThS, GV Nông Văn Dũng, khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM
Thứ 7	S	Bài 16: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin	4	GV Đàm Ngọc Nguyễn, khoa Xây dựng Đảng, ĐT: 0979498755
03/02	C	Thảo luận, thực hành Bài 16	4	GV Đàm Ngọc Nguyễn, khoa Xây dựng Đảng
CN	S	Bài 14: Kỹ năng soạn thảo văn bản	4	ThS, GV Đào Công Dân, khoa Nhà nước và pháp luật, ĐT: 0985476313
04/02	C	Thảo luận bài 14, Hướng dẫn ôn tập Phần 2	4	ThS, GV Đào Công Dân, khoa Nhà nước và pháp luật
Phần 3. Kiến thức quản lý nhà nước theo ngành và lãnh thổ				
Thứ 7	S	Bài 17: Tổng quan QLNN theo ngành và lãnh thổ	4	ThS, GVC Nông Văn Tiêm, Phó Hiệu trưởng, ĐT: 0987093024
10/02	C	Bài 17: tiếp theo	4	ThS, GVC Nông Văn Tiêm, Phó Hiệu trưởng

Thứ Ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
CN	S	Bài 18: Chuyên đề báo cáo. Thực tiễn quản lý nhà nước theo ngành/lĩnh vực và lãnh thổ	4	GV Tô Quang Hải, Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, TT HCM, ĐT: 0977596538
11/02	C	Bài 18: tiếp theo; Hướng dẫn ôn tập Phần 3	4	GV Tô Quang Hải, Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, TT HCM
Thứ 7	S	Thi lần 1. Kiến thức chung		GV Bé Thị Hương, khoa Dân vận GV Hứa Thị Thoa, khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh
24/02	C	Thi lần 2. Các kỹ năng; Kiến thức QLNN theo ngành và lãnh thổ		GV Bé Thị Hương, khoa Dân vận GV Hứa Thị Thoa, khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh
Học viên viết và báo cáo tiểu luận cuối khóa				
Từ 25/02 đến 01/3/2018	Học viên viết tiểu luận.			
02/3/2018	Học viên nộp tiểu luận			Chủ nhiệm lớp
Thứ 6 09/3/2018	Buổi sáng, từ 08h00': Họp lớp, bình xét thi đua			
Thứ 6 09/3/2018	Bê giảng: * Từ 14h00 - 15h30: Họp Hội đồng tốt nghiệp. * Từ 15h30: Tổ chức Lễ bê giảng.			Trường Chính trị Hoàng Đình Giông Sở Y tế

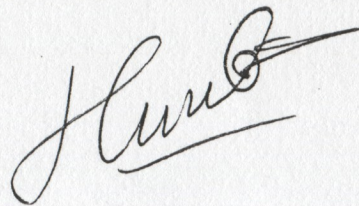
Thời gian lên lớp: Buổi sáng từ 08h00; Buổi chiều từ 13h30.

KHOA NHÀ NƯỚC VÀ PHÁP LUẬT
TRƯỞNG KHOA



Trương Thị Phương

PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Hoàng Việt Hưng

HIỆU TRƯỞNG



Bé Dũng