

Cao Bằng, ngày 03 tháng 4 năm 2017

LỊCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP
Lớp Bồi dưỡng ngạch Chuyên viên chính khóa 02

Thời gian: từ 10/4/2017 đến 13/6/2017

Thứ, ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Phần I. NỀN HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC				
Thứ 2 10/4	C	Tiếp sinh và làm thủ tục nhập học từ 14h00' - 17h00'		* Phòng Đào tạo * Chủ nhiệm lớp
Thứ 3 11/4	S	Khai giảng: từ 07h30' CD 1: Lý luận hành chính Nhà nước	4	ThS, GVC Đàm Thiện Cầu, Phó Hiệu trưởng
	C	Thảo luận, thực hành CD 1	4	ThS, GVC Đàm Thiện Cầu, Phó Hiệu trưởng
Thứ 4 12/4	S	CD 2: Pháp luật trong quản lý hành chính Nhà nước	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
	C	Thảo luận, thực hành CD 2	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
Thứ 5 13/4	S	CD 3: Quyết định hành chính Nhà nước	4	ThS, GVC Đặng Văn Dũng, Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu
	C	Thảo luận, thực hành CD 3	4	ThS, GVC Đặng Văn Dũng, Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu
Thứ 6 14/4	S	CD 4: Tổng quan về chính sách công	4	ThS, GV Tô Vũ Ninh, Trưởng phòng Đào tạo
	C	Thảo luận, thực hành CD 4	4	ThS, GV Tô Vũ Ninh, Trưởng phòng Đào tạo
Thứ 7, Chủ nhật - ngày 15, 16/4/2017: nghỉ học				
Thứ 2 17/4	S	CD 5: Quản lý nguồn nhân lực của tổ chức HCNN	4	ThS, GV Đinh Thị Thúy Hương, Phó Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM
	C	Thảo luận, thực hành CD 5	4	ThS, GV Đinh Thị Thúy Hương, Phó Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM
Thứ 3 18/4	S	CD 6: Quản lý tài chính công	4	GV Tô Quang Hải, Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM
	C	Thảo luận, thực hành CD 6	4	GV Tô Quang Hải, Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM

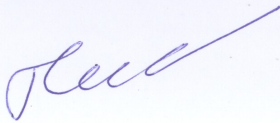
Thứ, ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Thứ 4 19/4	S	CD 8: Chính phủ điện tử	4	ThS, GV Đàm Tiến Anh, GV khoa Nhà nước và pháp luật
	C	Thảo luận, thực hành CD 8	4	ThS, GV Đàm Tiến Anh, GV khoa Nhà nước và pháp luật
Thứ 5 20/4	S	CD 7: Quản lý NN về cung cấp dịch vụ công	4	ThS, GV Tô Vũ Ninh, Trưởng phòng Đào tạo
	C	Thảo luận, thực hành CD 7; Hướng dẫn viết Tiểu	4	ThS, GV Tô Vũ Ninh, Trưởng phòng Đào tạo
Thứ 6 21/4	S	CD 9: Văn hóa công sở	4	ThS, GV Lương Thị Bằng, Phó Trưởng khoa Dân vận
	C	Thảo luận, thực hành CD 9	4	ThS, GV Lương Thị Bằng, Phó Trưởng khoa Dân vận
Thứ 7, Chủ nhật - ngày 22, 23/4/2017: nghỉ học				
Thứ 2 24/4	S	Chuyên đề báo cáo: Đánh giá chất lượng cung cấp dịch vụ công ở bộ, ngành và địa phương	4	Báo cáo viên
	C	CD báo cáo: Cải cách hành chính ở bộ, ngành, địa phương	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân vận
Thứ 3 25/4	S	Thảo luận, thực hành Chuyên đề báo cáo; Hướng dẫn ôn tập	4	ThS, GV Trần Thị Thu Hồng, Trưởng khoa Dân vận
	C	Học viên tự nghiên cứu		
Thứ 4 26/4	S	Học viên tự nghiên cứu		
	C	Kiểm tra lần 01		Phòng Đào tạo
Phần II. QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC THEO NGÀNH VÀ LÃNH THỔ				
Thứ 5 27/4	S	CD 10: Kết hợp QLNN theo ngành và lãnh thổ	4	GV Tô Quang Hải, Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM
	C	Chuyên đề báo cáo: Thực tiễn QLNN theo ngành/lĩnh vực và lãnh thổ	4	Báo cáo viên
Thứ 6 28/4	S	Thảo luận, thực hành CD 10	4	GV Tô Quang Hải, Trưởng khoa Lý luận Mác-Lênin, tư tưởng HCM
	C	Học viên nộp đề tài tiểu luận		Chủ nhiệm lớp
Thứ 7, Chủ nhật, thứ 2, thứ 3 - từ ngày 29/4 đến 02/5/2017: nghỉ học				
Phần III. NHỮNG KỸ NĂNG CƠ BẢN				
Thứ 4 03/5	S	CD 12: Kỹ năng tổ chức và điều hành cuộc họp	4	GVC Bé Dũng, Phó Hiệu trưởng
	C	Thảo luận, thực hành CD 12	4	GVC Bé Dũng, Phó Hiệu trưởng
Thứ 5 04/5	S	Thảo luận, thực hành CD 12	4	GVC Bé Dũng, Phó Hiệu trưởng
	C	CD 13: Kỹ năng phân tích công việc	4	GVC Bé Dũng, Phó Hiệu trưởng

Thứ, ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Thứ 6	S	Thảo luận, thực hành CD 13	4	GVC Bế Dũng, Phó Hiệu trưởng
05/5	C	Thảo luận, thực hành CD 13	4	GVC Bế Dũng, Phó Hiệu trưởng
Thứ 7, Chủ nhật - ngày 06, 07/5/2017: nghỉ học				
Thứ 2	S	CD 14: Kỹ năng phân công và phối hợp trong hoạt động công vụ	4	ThS, GVC Nông Văn Tiềm, Phó Hiệu trưởng
08/5	C	Thảo luận, thực hành CD 14	4	ThS, GVC Nông Văn Tiềm, Phó Hiệu trưởng
Thứ 3	S	Thảo luận, thực hành CD 14	4	ThS, GVC Nông Văn Tiềm, Phó Hiệu trưởng
09/5	C	CD 15: Kỹ năng thuyết trình	4	ThS, GVC Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng khoa Xây dựng Đảng
Thứ 4	S	Thảo luận, thực hành CD 15	4	ThS, GVC Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng khoa Xây dựng Đảng
10/5	C	Thảo luận, thực hành CD 15	4	ThS, GVC Nông Thị Ngọc Hà, Trưởng khoa Xây dựng Đảng
Thứ 5	S	CD 11: Kỹ năng lập kế hoạch trong tổ chức	4	ThS, GV Hoàng Việt Hưng, Phó Trưởng phòng Đào tạo
11/5	C	Thảo luận, thực hành CD 11	4	ThS, GV Hoàng Việt Hưng, Phó Trưởng phòng Đào tạo
Thứ 6	S	Thảo luận, thực hành CD 11	4	ThS, GV Hoàng Việt Hưng, Phó Trưởng phòng Đào tạo
12/5	C	CD 16: Kỹ năng đánh giá thực thi công vụ	4	ThS, GV Đoàn Thị Vân Thúy, Phó Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu
Thứ 7, Chủ nhật - ngày 13, 14/5/2017: nghỉ học				
Thứ 2	S	Thảo luận, thực hành CD 16	4	ThS, GV Đoàn Thị Vân Thúy, Phó Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu
15/5	C	Thảo luận, thực hành CD 16	4	ThS, GV Đoàn Thị Vân Thúy, Phó Trưởng phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu
Thứ 3	S	CD 17: Kỹ năng xây dựng văn bản quy phạm PL	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
16/5	C	Thảo luận, thực hành CD 17	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
Thứ 4	S	Thảo luận, thực hành CD 17, Hướng dẫn ôn tập	4	ThS, GVC Trương Thị Phương, Trưởng khoa Nhà nước và Pháp luật
17/5	C	Học viên tự nghiên cứu		
Thứ 5	S	Học viên tự nghiên cứu		
18/5	C	Kiểm tra lần 02		Phòng Đào tạo
Phần IV. VIẾT TIỂU LUẬN				

Thứ, ngày	Buổi	Nội dung giảng dạy	Số tiết	Giảng viên
Từ 19/5 đến 29/5/2017:		Học viên viết tiểu luận		
Ngày 30/5/2017:		Học viên nộp tiểu luận		Chủ nhiệm lớp
Ngày 03/6/2017:		Từ 07h30' - Học viên báo cáo tiểu luận		HD chấm tiểu luận
Thứ 6 13/6/2017	Bế giảng: * Từ 7h30' - 9h00': Họp lớp, bình xét thi đua. * Từ 9h00' - 9h30': Họp Hội đồng tốt nghiệp. * Từ 9h30': Tổ chức Lễ bế giảng.			

Thời gian học trên lớp: Buổi sáng từ 07h30'; Buổi chiều từ 13h30'.

**PHÒNG ĐÀO TẠO
TRƯỞNG PHÒNG**



Tô Vũ Ninh

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Bế Dũng