

Số: 18 /KH-TCT

Cao Bằng, ngày 18 tháng 8 năm 2016

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi Học viên học giỏi lý luận chính trị năm 2016

Căn cứ Hướng dẫn số 159/HD-HVCTQG ngày 22 tháng 10 năm 2015 của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh về việc tổ chức Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị,

Trường Chính trị Hoàng Đình Giong xây dựng Kế hoạch Hội thi Học viên học giỏi lý luận chính trị năm 2016 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của nhà trường;
- Đẩy mạnh phong trào thi đua "Dạy tốt, học tốt", đồng thời nhân rộng điển hình tiên tiến, tạo động lực phát triển sự nghiệp đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cho tỉnh;
- Giúp giảng viên, học viên tìm ra phương pháp giảng dạy, học tập hiệu quả nhằm nâng cao chất lượng học tập lý luận chính trị;
- Công nhận và vinh danh những học viên học giỏi lý luận chính trị trong Nhà trường.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Hội thi nghiêm túc, khoa học, đảm bảo hiệu quả và tiết kiệm;
- Đánh giá công tâm, khách quan, chính xác kết quả thi của học viên.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THI

1. Đối tượng dự thi

Học viên các lớp Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính đang học tại Trường và các huyện đã hoàn thành 50% chương trình học trở lên.

2. Nội dung thi

Kiến thức mà học viên đã được học thuộc chương trình Trung cấp Lý luận chính trị - Hành chính do Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh ban hành kèm theo Quyết định số 1479/QĐ-HVCTQG ngày 21 tháng 4 năm 2014 và kiến thức thực tiễn tại địa phương.

3. Hình thức thi

3.1. Vòng sơ khảo

Chọn mỗi lớp 03 - 05 học viên có điểm trung bình các phần thi từ 7,0 trở lên và không có điểm thi nào dưới 6,0, lấy từ cao xuống thấp.

3.2. Vòng chung khảo

Hội thi được chia thành 02 phần với thang điểm 20: Thi viết (10 điểm) và thi thuyết trình (10 điểm).

- *Thi viết (thang điểm 10):*

+ Thí sinh làm 01 bài luận trong thời gian 120 phút (*không kể thời gian chép đề*), không được sử dụng tài liệu, các phương tiện thu phát, máy tính, điện thoại trong phòng thi;

+ Đề thi gồm 02 câu hỏi do Ban Tổ chức Hội thi quyết định, gồm kiến thức lý luận và liên hệ thực tiễn.

- *Thi thuyết trình (thang điểm 10):*

+ Thí sinh bốc một trong các câu hỏi mà Ban Tổ chức chuẩn bị để thuyết trình về xử lý tình huống;

+ Thời gian chuẩn bị trả lời 15 phút, thời gian trình bày 05 - 07 phút.

4. Đánh giá kết quả

- Tổng điểm thi của cả 02 phần là 20 điểm;

- Xếp loại thành tích: Chỉ những học viên có tổng điểm thi từ 16,0 điểm trở lên, trong đó không có bài thi nào dưới 7,0 điểm mới được công nhận đạt danh hiệu học viên học giỏi lý luận chính trị;

- Giá trị của danh hiệu: Học viên đạt danh hiệu học viên học giỏi lý luận chính trị sẽ được cộng 0,3 điểm vào điểm trung bình toàn khóa học, đồng thời được Trường Chính trị tỉnh tặng giấy khen cho 03 học viên có kết quả xuất sắc (*lấy từ cao xuống thấp*), giấy chứng nhận và thông báo kết quả về cơ quan công tác.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian tổ chức Hội thi (*dự kiến*): Ngày 09 - 10 tháng 11 năm 2016.

- Sáng 09/11/2016, khai mạc, thi viết;

- Chiều 09/11/2016, thi thuyết trình;

- Ngày 10/11/2016 chấm thi, tổng hợp kết quả;

- Tối 10/11/2016, giao lưu văn nghệ (*chủ đề mừng Đảng, mừng đất nước đổi mới và mừng sinh nhật Bác*), công bố kết quả và bế mạc Hội thi.

2. Địa điểm tổ chức: Tại Trường Chính trị Hoàng Đình Giông

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Nhà trường thành lập Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ thư ký, xây dựng quy chế Hội thi (*có quyết định cụ thể*).

Các khoa, phòng, chủ nhiệm các lớp chủ động trong việc triển khai, phổ biến kế hoạch Hội thi; đồng thời tập trung chuẩn bị chu đáo các nội dung khi được phân công, cụ thể:

1. Phòng Đào tạo:

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu các quyết định thành lập Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ thư ký; xây dựng quy chế Hội thi; Là bộ phận thường trực trong tham mưu triển khai tổ chức Hội thi:

- Giúp việc cho Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, xây dựng chương trình và làm công tác tổ chức Hội thi.

- Chỉ đạo chủ nhiệm các lớp phối hợp với Ban cán sự các lớp cử học viên tham gia Hội thi và gửi về Ban Tổ chức trước ngày 25 tháng 10 năm 2016.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị:

Chuẩn bị về cơ sở vật chất, dự trù kinh phí tổ chức Hội thi, lễ tân, mời đại biểu, phối hợp với Phòng Đào tạo chuẩn bị giấy chứng nhận cho thí sinh.

3. Phòng Nghiên cứu khoa học - Thông tin - Tư liệu:

- Xây dựng tiêu chí đánh giá và phiếu chấm điểm thao giảng cho Ban Giám khảo;

- Cử giảng viên của phòng dự và đưa tin đối với Hội thi.

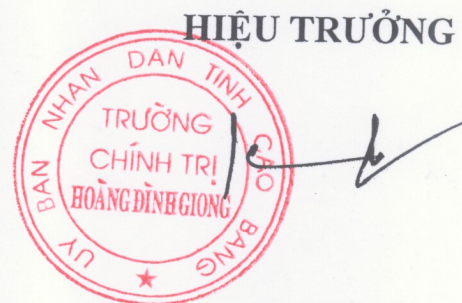
4. Các khoa chuyên môn:

Tham mưu cho Ban Giám khảo Hội thi xây dựng đề thi, đáp án và các tình huống.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi Học viên học giỏi lý luận chính trị năm 2016 của Trường Chính trị tỉnh. Đề nghị Ban Giám hiệu, lãnh đạo các khoa, phòng và toàn thể viên chức, học viên nhà trường nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phải trực tiếp báo cáo Ban Chỉ đạo Hội thi./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các khoa, phòng;
- Kế toán + CN và các lớp trong diện dự thi;
- Lưu: VT.



Lục Văn Kên